

**ISTITUTO TECNICO STATALE ECONOMICO E TECNOLOGICO****“Manlio CAPITOLO”**

Via Santi Quaranta snc – 75028 Tursi (MT) - tel. 0835/533378 - fax: 0835/532714

email: [mttd020001@istruzione.it](mailto:mttd020001@istruzione.it) - pec: [mttd020001@pec.istruzione.it](mailto:mttd020001@pec.istruzione.it)sito web: <http://www.itcgtursi.edu.it>Codice Fiscale: **91000190776** - Codice Meccanografico: **MTTD020001**

ITSET "M. CAPITOLO" - TURSI-  
Prot. 0001673 del 11/02/2023  
V (Uscita)

**Agli studenti e famiglie della classe IV AFM****Ai coordinatori e ai docenti delle classi  
interessate****Al tutor scolastico prof.ssa Torchio****AI DSGA****Sito web****Oggetto: avvio attività PCTO presso strutture ospitanti- CLASSE IV AFM, a.s. 2022/23**

In riferimento a quanto deliberato dal Collegio dei docenti e tenuto conto della disponibilità delle strutture ospitanti presenti sul territorio, si informano i destinatari della presente che, a far data da **lunedì 13 febbraio c.a.**, avranno inizio le attività relative ai Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento per la classe **IV AFM**, secondo il seguente calendario:

| <b>ALUNNI</b>              | <b>DESTINAZIONE</b>                            | <b>DATE</b>  |
|----------------------------|--|--|
| <b>Manolio Antonietta</b>  | Studio comm. Zito<br>Maria                     | <b>Da lunedì<br/>13 febbraio<br/>a venerdì<br/>17 febbraio<br/>2023</b>  |
| <b>Montagna Simone</b>     | Studio associato di<br>Sanza Germino<br>Bianco |  |
| <b>Ritika Gahat</b>        | Seral di Modarelli Rocco                       |  |
| <b>Mazzei Michela</b>      | Tursi (MT)                                     |  |
| <b>Persiani Alessio</b>    | C. Stigliano srl                               |  |
| <b>D'Errico Mary</b>       | Nova Siri (MT)                                 | <b>Tot 30 ore</b>  |
| <b>D'Errico<br/>Chiara</b> | SMEDA srl<br>Tursi (MT)                        |  |
| <b>Malaspina Greta</b>     | Comune di Tursi                                | <b>Da martedì 14<br/>febbraio a<br/>venerdì 17<br/>febbraio<br/>2023</b> |
| <b>Bruno Ludovica</b>      | Area Contabile                                 |  |
| <b>Cristiano Francesco</b> |  |  |
|                            |  | <b>Tot 30 ore</b>  |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <b>Mastropietto Giada</b><br><b>Modarelli Chiara</b><br><b>Caria Elias</b> | Comune di Tursi<br>Area Amministrativa | Da martedì <b>14</b><br><b>febbraio</b> a<br>venerdì <b>17</b><br><b>febbraio</b><br><b>2023</b> |
|--|--|--|

Il docente della prima ora, in tutte le giornate indicate nel sopracitato calendario, avrà cura di registrare nel documento elettronico l'attività FUORI CLASSE per gli studenti impegnati nelle attività relative ai PCTO.

Il docente tutor è autorizzato, compatibilmente con l'orario di servizio, a recarsi presso le strutture ospitanti per monitorare la partecipazione e l'impegno degli studenti nello svolgimento delle attività previste nel patto formativo nonché il rispetto delle buone regole di comportamento.

Gli studenti impegnati nelle attività relative ai PCTO sono tenuti a comunicare tempestivamente al docente tutor l'eventuale assenza che sarà riportata nel registro di classe e, contestualmente, notificata anche alla struttura ospitante.

Si confida nella fattiva collaborazione di tutti.



**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Rosa SCHETTINI**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993

