



**ISTITUTO TECNICO STATALE ECONOMICO E TECNOLOGICO  
"Manlio CAPITOLO"**

Via Santi Quaranta snc – 75028 Tursi (MT) - tel. 0835/533378 - fax: 0835/532714  
email: [mttd020001@istruzione.it](mailto:mttd020001@istruzione.it) - pec: [mttd020001@pec.istruzione.it](mailto:mttd020001@pec.istruzione.it)  
sito web: <http://www.itcgursi.edu.it>  
Codice Fiscale: **91000190776** - Codice Meccanografico: **MTTD020001**



ITSET "M. CAPITOLO" - TURSÌ-  
Prot. 0001771 del 13/02/2023  
IV (Entrata)

**Agli studenti e famiglie della classe IV AFM  
Ai coordinatori e ai docenti delle classi  
interessate  
Al tutor scolastico prof.ssa Torchio  
AI DSGA  
Sito web**

**Oggetto: rettifica attività PCTO presso strutture ospitanti- CLASSE IV AFM, a.s. 2022/23**

In riferimento a quanto deliberato dal Collegio dei docenti e tenuto conto della disponibilità delle strutture ospitanti presenti sul territorio, si informano i destinatari della presente che, a far data da **lunedì 13 febbraio c.a.**, avranno inizio le attività relative ai Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento per la classe **IV AFM**, secondo il seguente calendario:

ALUNNI	DESTINAZIONE	DATE
<b>Manolio Antonietta</b>	Studio comm. Zito Maria Policoro (MT)	Da lunedì <b>13 febbraio</b> a venerdì <b>17 febbraio 2023</b>  <b>Tot 30 ore</b>
<b>Montagna Simone</b>	Studio associato di Carretta Teresa e Michela Azzone Policoro (MT)	
<b>Ritika Gahat</b>		
<b>Mazzei Michela</b>	Seral di Modarelli Rocco Tursi (MT)	
<b>Persiani Alessio</b>	C. Stigliano srl Nova Siri (MT)	
<b>D'Errico Mary</b> <b>D'Errico Chiara</b>	SMEDA srl Tursi (MT)	
<b>Malaspina Greta</b> <b>Bruno Ludovica</b> <b>Cristiano Francesco</b>	Comune di Tursi Area Contabile	giovedì <b>16 febbraio</b> e venerdì <b>17 febbraio</b> mercoledì <b>22 febbraio</b> e giovedì <b>23 febbraio 2023</b>  <b>Tot 30 ore</b>

<b>Mastropietto Giada</b> <b>Modarelli Chiara</b> <b>Caria Elias</b>	Comune di Tursi Area Amministrativa	giovedì <b>16 febbraio</b> e venerdì <b>17 febbraio</b> Mercoledì <b>22</b> <b>febbraio</b> e giovedì <b>23</b> <b>febbraio 2023</b> <b>Tot 30 ore</b>
--	--	---

Il docente della prima ora, in tutte le giornate indicate nel sopracitato calendario, avrà cura di registrare nel documento elettronico l'attività FUORI CLASSE per gli studenti impegnati nelle attività relative ai PCTO.

Il docente tutor è autorizzato, compatibilmente con l'orario di servizio, a recarsi presso le strutture ospitanti per monitorare la partecipazione e l'impegno degli studenti nello svolgimento delle attività previste nel patto formativo nonché il rispetto delle buone regole di comportamento.

Gli studenti impegnati nelle attività relative ai PCTO sono tenuti a comunicare tempestivamente al docente tutor l'eventuale assenza che sarà riportata nel registro di classe e, contestualmente, notificata anche alla struttura ospitante.

Si confida nella fattiva collaborazione di tutti.



**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Rosa SCHETTINI**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993

