

ITSET "M. CAPITOLO" - TURSI-
Prot. 0006661 del 12/08/2024
VII (Entrata)



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata
Ufficio I – Affari Generali e personale della scuola
Piazza delle Regioni s.n.c., 85100 Potenza - Codice Ipa: m_pi

Avviso di procedura comparativa per titoli e colloquio per l'individuazione del personale A.T.A. da utilizzare presso gli Uffici dell'USR Basilicata - Articolo 10, commi 3-bis e seguenti, del decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2024, n.106

IL DIRIGENTE

- VISTO l'art. 10, commi 3-bis, 3-ter e 3-quater del decreto-legge n. 71 del 31 maggio 2024, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2024, n. 106, il quale dispone che: *«Per l'anno scolastico 2024/2025, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa e nelle more del completamento del piano assunzionale, l'amministrazione periferica del Ministero dell'istruzione e del merito può avvalersi, mediante l'istituto del comando, di un contingente di duecentoquarantadue unità di collaboratori scolastici e di settecentoventuno assistenti amministrativi e tecnici, da accantonare provvisoriamente, in misura corrispondente e senza sostituzione, nell'organico del personale amministrativo, tecnico e ausiliario. Sui posti accantonati di cui al primo periodo non possono essere conferite supplenze ai sensi dell'articolo 4 della legge 3 maggio 1999, n. 124. 3-ter. Con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito, da adottare entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, il contingente di cui al comma 3-bis è ripartito tra gli uffici scolastici regionali, che provvedono mediante procedura selettiva, nei limiti del contingente stabilito con il decreto di cui al primo periodo, a individuare le unità di ruolo presso le istituzioni scolastiche comprese nel territorio regionale di competenza da assegnare alle proprie strutture»;*
- VISTO il D.M. n.166 dell'8/08/2024 recante *“Riparto tra gli Uffici scolastici regionali del contingente di personale scolastico di cui all'articolo 10, commi 3-bis e seguenti, del decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2024, n.106”*, il quale assegna n. 9 unità di personale A.T.A. all'U.S.R. per la Basilicata, di cui n. 5 Assistenti amministrativi e tecnici (ex area B) e n. 4 Collaboratori scolastici (ex area A);
- VISTO in particolare l'art. 2 del suindicato D.M., il quale stabilisce che: *«Ciascun Ufficio scolastico regionale provvede ad individuare il predetto personale nei limiti numerici fissati dal presente decreto, mediante procedura selettiva rivolta a collaboratori scolastici ed assistenti amministrativi e tecnici di ruolo presso le Istituzioni scolastiche comprese nel territorio regionale di propria competenza»;*



RITENUTO di dover procedere alla ripartizione del suddetto contingente fra le articolazioni dell'USR per la Basilicata nonché alla individuazione del personale da collocare in posizione di comando mediante procedura selettiva;

emana il seguente

AVVISO

Articolo 1 Ripartizione contingente

Il contingente di 9 unità assegnato a questo Ufficio Scolastico Regionale è ripartito tra le diverse articolazioni dello stesso come da tabella seguente:

UFFICIO	Assistenti Amministrativi - Assistenti tecnici	Collaboratori Scolastici
USR - Ufficio I e II	2	1
Ufficio III - A.T. di Potenza	3	2
Ufficio IV - A.T. di Matera	0	1

Articolo 2 Oggetto

È indetta una procedura di selezione per titoli e colloquio relativa all'assegnazione di personale ATA presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata per lo svolgimento di attività a sostegno e supporto dell'azione amministrativa dell'USR, per l'a.s. 2024/2025. Il personale, nei limiti del contingente stabilito, sarà individuato tra il personale assunto a tempo indeterminato in servizio presso le istituzioni scolastiche comprese nel territorio regionale.

Articolo 3 Durata dell'incarico

La durata dell'assegnazione del personale ATA sarà di 1 anno scolastico con decorrenza dal 1^a settembre 2024 e fino al 31 agosto 2025, e comporta il collocamento in posizione di comando del personale individuato. Il servizio prestato durante il predetto periodo è equiparato a tutti gli effetti, giuridici ed economici, al servizio di ruolo presso le istituzioni scolastiche.

Articolo 4 Requisiti di partecipazione alla procedura

Può presentare domanda di partecipazione il personale A.T.A. titolare presso le Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado della regione Basilicata con contratto a tempo indeterminato, e confermato in ruolo.



Articolo 5 **Termine e modalità di presentazione delle domande**

La domanda di partecipazione alla procedura dovrà essere presentata utilizzando il modello di cui all'Allegato 1, entro le ore 23.59 del giorno 17 agosto 2024 all'indirizzo di posta PEC drba@postacert.istruzione.it o all'indirizzo PEO direzione-basilicata@istruzione.it.

Alla domanda dovranno essere allegati il curriculum vitae, datato e sottoscritto, e la copia di un documento di identità in corso di validità.

Nell'oggetto della mail si chiede di indicare "Candidatura Avviso Procedura ATA a.s. 2024-2025_nome cognome candidato_profilo candidato). Le domande dovranno contenere le seguenti indicazioni:

1. cognome, nome, luogo e data di nascita
2. profilo di appartenenza: Assistente Amministrativo o Assistente Tecnico (ex area B), Collaboratore scolastico (ex area A)
3. sede di titolarità e sede di servizio nel caso siano diverse.

Articolo 5 **Procedura di selezione**

Per lo svolgimento della procedura di selezione sarà nominata dal dirigente titolare dell'USR per la Basilicata un'apposita Commissione che procederà all'esame delle domande pervenute al fine di accertare la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 4, operando i necessari controlli, e all'attribuzione dei punteggi di selezione per titoli e colloquio.

Per la valutazione delle istanze pervenute la Commissione avrà a disposizione un massimo di 80 punti: 40 punti per la valutazione dei titoli e delle competenze professionali e 40 punti per il colloquio.

Relativamente ai titoli e alle competenze professionali, il punteggio è così articolato:

Assistenti amministrativi e tecnici (ex area B) n. 5 posti

Titoli di studio: massimo 10 PUNTI

- Diploma di laurea, specialistica/ magistrale (si valuta un solo titolo) (massimo 5 punti);
- Laurea triennale (si valuta un solo titolo) (massimo 3 punti);
- Certificazioni linguistiche di livello B2 (si valuta un solo titolo) (massimo 2 punti);
- Certificazione informatiche ECDL livello avanzato o equivalente (si valuta un solo titolo) (massimo 3 punti);

Competenze professionali: massimo 30 PUNTI

- Per ogni anno scolastico di servizio di ruolo prestato nel profilo di appartenenza (1 punto per ogni anno fino ad un massimo di 10 punti)
- Per ogni anno scolastico di servizio prestato nel profilo di appartenenza presso l'Amministrazione centrale e periferica del MIM (USR/AT) (3 punti per ogni anno fino ad un massimo di 15 punti);
- Per ogni incarico organizzativo svolto nel settore della gestione informatica del protocollo, dei documenti, dei flussi documentali, degli archivi (1 punto per ogni incarico fino ad un massimo di 3 punti);

Pag. 3 a 5

Pec: drba@postacert.istruzione.it - e-mail: direzione-basilicata@istruzione.it -

Codice per la fatturazione elettronica: K2CT3W per la contabilità generale, C40FNK per quella ordinaria

Tel. 0971/ 449911 – C.F.: 96013630767

Sito internet: www.basilicata.istruzione.it



- Per ogni corso di aggiornamento e formazione finalizzato allo sviluppo di competenze necessarie allo svolgimento delle proprie mansioni, organizzati dall'Amministrazione centrale e periferica del MIM (USR e/o AT), di durata pari ad almeno 10 ore, con attestato di partecipazione (1 punto per ogni corso fino ad un massimo di 2 punti);

Collaboratori scolastici (ex area A) n. 4 posti

Titoli di studio: massimo 10 PUNTI

- Laurea, specialistica/magistrale (si valuta un solo titolo) (massimo 5 punti);
- Laurea triennale (si valuta un solo titolo) (massimo 3 punti);
- Certificazioni linguistiche di livello B2 (si valuta un solo titolo) (massimo 2 punti);
- Certificazione informatiche ECDL livello avanzato o equivalente (si valuta un solo titolo) (massimo 3 punti);

Competenze professionali: massimo 30 PUNTI

- Per ogni anno scolastico di servizio di ruolo prestato (1 punto per ogni anno fino ad un massimo di 10 punti)
- Per ogni anno scolastico di servizio prestato presso l'Amministrazione centrale e periferica del MIM (USR/AT) (3 punti per ogni anno fino ad un massimo di 15 punti);
- Per ogni corso di aggiornamento e formazione finalizzato allo sviluppo di competenze necessarie allo svolgimento delle proprie mansioni, organizzati dall'Amministrazione centrale e periferica del MIM (USR e/o AT), di durata pari ad almeno 10 ore, con attestato di partecipazione (1 punto per ogni corso fino ad un massimo di 5 punti);

Relativamente al colloquio, il punteggio è così articolato:

- competenze professionali (fino a un massimo di 10 punti)
- capacità relazionali (attitudine a lavorare in team, capacità di adattamento (fino ad un massimo di 10 punti)
- competenze motivazionali (fino ad un massimo di 10 punti)
- conoscenza dei principali procedimenti amministrativi e delle attività di competenza dell'Amministrazione periferica nelle sue articolazioni (fino ad un massimo di 10 punti)

Articolo 6 Conferimento dell'incarico

Al termine della procedura di selezione, il dirigente dell'USR Basilicata, assegna il personale individuato in posizione di comando con decorrenza dal 1° settembre 2024 e fino al 31 agosto 2025 presso gli Uffici dell'U.S.R. per la Basilicata.

Ai sensi dell'articolo 3 del D.M. n.166 dell'8/08/2024, «i posti resisi disponibili nell'ambito dell'organico delle Istituzioni scolastiche di titolarità del personale selezionato sono provvisoriamente accantonati, sicché il predetto personale non può essere sostituito e sui suddetti posti non possono essere conferite supplenze ai sensi dell'articolo 4 della legge 3 maggio 1999 n. 124. 3. Il servizio prestato in posizione di comando ai sensi del presente decreto è equiparato, a tutti gli effetti, giuridici ed economici, al servizio di ruolo presso le Istituzioni scolastiche. Al termine del periodo medesimo il personale comandato rientra in servizio nella sede di propria titolarità».



Articolo 7 Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018, avverrà secondo quanto specificato nell'allegata informativa.

Il presente Avviso di selezione è pubblicato sul sito dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata www.basilicata.istruzione.it.

LA DIRIGENTE

- *Claudia DATENA* -

Documento firmato digitalmente



Firmato digitalmente da
DATENA CLAUDIA
C=IT
O=MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Alle Istituzioni scolastiche della regione
Agli A.T di Potenza e Matera
Alle OO.SS. del comparto istruzione e ricerca